



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE RIOJA

GERENCIA MUNICIPAL

"Rioja Ciudad de los Sombreros y Capital del Carnaval en la Región San Martín"

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

RESOLUCIÓN GERENCIAL N°023-2023-GM/MPR

Rioja, 21 de abril del 2023.

VISTOS:

La Resolución de Alcaldía N°070-2023 A/MPR de fecha 21 de febrero del 2023; Oficio N°06-2023-JASS-C.P.PORVENIR, de fecha 05.04.2023 Nota de Coordinación N°409-2023-GDA/MPR de fecha 10.04.2023, Informe N°033-2023-OA/MPR-EVQ de fecha 14.04.2023, Informe N°524-2023-OA/MPR de fecha 17.04.2023, Certificación de Crédito Presupuestario N°000756 de fecha 05.04.2023, Informe N°00533-2023-OA/MPR de fecha 18.04.2023, Informe N°128-2023-GAF/MPR de fecha 19.04.2023; para emitir el Acto Resolutivo de Aprobación de Expediente de Contratación – Perú Compras, y;

CONSIDERANDO:

Que, los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativo y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico, conforme lo establece en el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, en concordancia con el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú;

Según el inciso 20) del artículo 20 de la Ley N°27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, establece que el Alcalde puede delegar sus funciones administrativas al gerente municipal, en ese marco es que mediante Resolución de Alcaldía N°070-2023 A/MPR de fecha 21 de febrero del 2023, el alcalde delega facultades resolutorias a favor de la Gerencia Municipal, con la finalidad de descongestionar las atribuciones del alcalde, es así que en el artículo primero en materia administrativa y de gestión, inciso c) de la resolución antes citada establece que se delega las facultades al Gerente Municipal en materia de **Contratación del Estado referente a la aprobación de los expedientes de contratación y las bases para la realización de todos los procedimientos de selección convocadas por la Municipalidad Provincial de Rioja en el Marco de la Ley de Contrataciones con el Estado y demás normativa vigente**, para el cumplimiento de objetivos y metas de la misma;

Que, el Artículo 32° numeral 32.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, establece en cuanto al valor estimado que en el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación, y el numeral 32.4. Del mismo artículo establece que el valor estimado considera todos los conceptos que sean aplicables, conforme al mercado específico del bien o servicio a contratar, debiendo maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten.

Que, el Artículo 42° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF, establece que: 42.1. *El órgano encargado de las contrataciones lleva un expediente del proceso de contratación, en el que se ordena, archiva y preserva la información que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones derivadas del contrato, incluidas las*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE RIOJA

GERENCIA MUNICIPAL

"Rioja Ciudad de los Sombreros y Capital del Carnaval en la Región San Martín"

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

incidencias del recurso de apelación y los medios de solución de controversias de la ejecución contractual, según corresponda. 42.2. Las demás dependencias de la Entidad facilitan información relevante para mantener el expediente completo. 42.3. El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna. Para su aprobación, el expediente de contratación contiene: a) El requerimiento, indicando si este se encuentra definido en una ficha de homologación, en el listado de bienes y servicios comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco; b) La fórmula de reajuste, de ser el caso; c) La declaratoria de viabilidad y verificación de viabilidad, cuando esta última exista, en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión pública; d) En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos; e) En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso; f) El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda; g) El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda; h) La indagación de mercado realizado, y su actualización cuando corresponda; i) El valor referencial o valor estimado, según corresponda, j) La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda; k) La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente; l) La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente; m) El resumen ejecutivo, cuando corresponda; y, n) Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación (...).

Que, mediante Oficio N°06-2023-JASS-C.P.PORVENIR de fecha 05.04.2023, el Presidente de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento del Centro Poblado el Porvenir, solicita apoyo con tubos y cemento, con finalidad de restablecer el servicio de agua potable a los usuarios de dicha localidad, afectados por las intensas lluvias y desbordes que han dañado la tubería matriz de las instalaciones del servicio de agua;

Que, mediante Nota de Coordinación N°409-2023-GDA/MPR de fecha 10.04.2023, la Gerencia de Desarrollo Ambiental de la Municipalidad Provincial de Rioja, hace llegar el requerimiento de adquisición de 50 metros de tubería PVC 6" pesada y 20 bolsas de cemento y 05 cubos de piedra chancada, con la finalidad de brindar el apoyo inmediato y restablecer el servicio de agua potable a los pueblos de la Libertad, Las Delicias, Tambo, Tambo Yacu, Naciente del Rio y Centro Poblado El Porvenir;

Que, mediante Informe N°033-2023-OA/MPR-EVQ, de fecha 14.04.2023, la Especialista en Contrataciones y Adquisiciones, según Acuerdo Marco – Perú Compras, remite la indagación de mercado para la adquisición de 09 tubos de 6" – espesor 8mm para apoyo a la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento - JASS del Centro Poblado el Porvenir, mediante la Gerencia de Desarrollo Ambiental por un valor estimado de S/ 6 987.96 (Seis Mil Novecientos Ochenta y Siete con 96/100 Soles), según el Cotizador de Fichas Producto en los Catálogos Electrónicos – Perú Compras, Cotización N°602384-2023;

Que, mediante Informe N°0524-2023-OA/MPR de fecha 17.04.2023, el Jefe de Oficina de Abastecimiento, solicita Certificación Presupuestal por el importe de S/ 6 987.96 (Seis Mil Novecientos Ochenta y Siete con 96/100 Soles), según el Cotizador de Fichas Producto en los Catálogos Electrónicos – Perú Compras, Cotización N°602384-2023, con la finalidad de atender con lo solicitado





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE RIOJA

GERENCIA MUNICIPAL

"Rioja Ciudad de los Sombreros y Capital del Carnaval en la Región San Martín"

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

por la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento - JASS del Centro Poblado el Porvenir mediante la Gerencia de Desarrollo Ambiental;

Que, mediante Certificación de Crédito Presupuestario Nota N°000000756, de fecha 17.04.2023, el Gerente de Planificación y Presupuesto otorga la disponibilidad presupuestal por la suma de S/ 6 987.96 (Seis Mil Novecientos Ochenta y Siete con 96/100 Soles), para la adquisición de 09 Tubos 6" – 8mm – 5mm para apoyo de la JASS C.P. Porvenir;

Que, con Informe N° 0516-2023-OA/MPR de fecha 13.04.2023, el Jefe de la Oficina de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Rioja solicita a la Gerencia de Administración y Finanzas, la aprobación del Expediente de Contratación correspondiente a la adquisición 09 tubos 6" – 8mm para atender con lo solicitado por la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento - JASS del Centro Poblado el Porvenir por el importe total S/ 6 987.96 (Seis Mil Novecientos Ochenta y Siete con 96/100 Soles);

Que, mediante Informe N°128-2023-GAF/MPR de fecha 19.04.2023, la Gerencia de Administración y Finanzas, solicita la Aprobación del Expediente de Contratación – Perú Compras para la adquisición de Tubos 6", para atender a lo solicitado por la Gerencia de Desarrollo Ambiental; conforme a lo estipulado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado;

Estando a lo expuesto en los considerandos que anteceden y en uso de las facultades delegadas mediante Resolución de Alcaldía N°070-2023 A/MPR de fecha 21 de febrero del 2023; Artículo 27°, Art. 39° último párrafo de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N°27972; y el Reglamento de Organización y Funciones aprobado mediante Ordenanza Municipal N°018-2020-CM/MPR; y demás normas pertinentes;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°: APROBAR, el Expediente de Contratación – Perú Compras, para la adquisición de 09 tubos 6" – 8mm, a través del método Especial Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, por el importe total S/ 6 987.96 (Seis Mil Novecientos Ochenta y Siete con 96/100 Soles), para atender con lo solicitado por la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento - JASS del Centro Poblado el Porvenir, para reparar la tubería matriz, del servicio de agua de los pueblos la Libertad, Las Delicias, Tambo, Tamboyacu, Naciente del Rio Negro y El Centro Poblado El Porvenir, Distrito y Provincia de Rioja, San Martín; conforme a lo estipulado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

ARTÍCULO 2°: ENCARGAR, a la Gerencia de Administración y Finanzas, tomar las acciones que correspondan a fin de dar cumplimiento a la presente resolución y proceder conforme a ley. Notifíquese la presente resolución a las áreas correspondientes.

ARTÍCULO 3°: AUTORIZAR, al responsable de la Unidad de Informática, la publicación de la presente resolución en el Portal Web Institucional.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

C. c.

- * Gerencia de Administración y Finanzas.
- * Gerencia de Planificación y Presupuesto
- * Gerencia de Desarrollo Ambiental
- * Secretaría General.
- * Portal Institucional.
- * Archivo.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE RIOJA