



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE RIOJA

"Rioja Ciudad De Los Sombreros Y Capital Del Carnaval En La Región San Martín"
"Año del Bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia, y la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

RESOLUCIÓN GERENCIAL N°021-2024-GAF/MPR

Rioja, 13 de mayo del 2024.

VISTO:

El Informe N°135-2024-O.R.H-GAF/MPR de fecha 19 de marzo de 2024, Informe Legal N°191-2024-OAJ/MPR de fecha 02 de abril 2024 y la Certificación Presupuestal N°0000001001 de fecha 09 de mayo 2024;

CONSIDERANDO:

De conformidad con lo establecido en el artículo 194° de la Constitución Política del Perú concordado con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de la Municipalidad, establece que las Municipalidades son órganos de gobierno local que tienen autonomía, establecer que las Municipalidades son órganos de gobierno local que tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia; concordante con el inciso 5), artículo 195°, que establece que sus competencias son organizar, reglamentar y administrar los servicios públicos locales de su responsabilidad;

Que, conforme a lo dispuesto en el inciso 6) del Artículo 20°, concordante con lo dispuesto en el Artículo 43° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, prescriben como una de las atribuciones del Alcalde la de dictar Resoluciones de Alcaldía y por las cuales aprueba y resuelve, los asuntos de carácter administrativo, también el Artículo 83° del TUO de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, le permite desconcentrar competencias en los órganos jerárquicamente dependientes de dicha Alcaldía;

Que, el Decreto Legislativo N° 1057, modificado por la Ley N° 29849 – Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales, estableció como uno de los derechos de los servidores bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, el gozar de treinta (30) días calendario de vacaciones, previo cumplimiento de la prestación de servicios por un año;

Que, el Servidor CAS que cumple un año de servicios, adquiere el derecho a vacaciones remuneradas de treinta (30) días calendario, por lo que, si se extingue el contrato antes de haber gozado de las vacaciones, la entidad contratante debe pagar el íntegro por este concepto (vacaciones no gozadas);

Que, respecto al pago de vacaciones trucas: El numeral 8.6 del Artículo 8° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, señala que : "Si el contrato se extingue antes del cumplimiento del año de servicios, con el que se alcanza el derecho al descanso físico, el trabajador tiene derecho a una compensación a razón de tantos dozavos y treintavos de la retribución como meses y días que hubiera laborado, siempre que a la fecha de cese, el trabajador cuente, al menos con un mes de labor ininterrumpida en la entidad", por tanto si el Contrato CAS se extingue antes de cumplirse al año de servicios, pero el servidor cuenta con más de un mes ininterrumpido de servicio, tendrá derecho a un pago proporcional por concepto de vacaciones trucas, siendo

Página 1 | 3





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE RIOJA

"Rioja Ciudad De Los Sombreros Y Capital Del Carnaval En La Región San Martín"
"Año del Bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia, y la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

el cálculo proporcional sobre la base del cien por ciento (100%) de la remuneración que el servidor perciba al momento del cese;

Que, con **Informe N°135-2024-O.R.H-GAF/MPR**, de fecha 19 de marzo de 2024, la Jefe (e) de la Oficina de Recursos Humanos, informa a la Gerente de Administración y Finanzas, respecto a la liquidación de beneficios sociales (vacaciones truncas) a favor del ex trabajador municipal **HERNÁN ARÉVALO BLAS** por renuncia voluntaria, identificado con **DNI N°03890877**, a fin de que se emita resolución por corresponder la liquidación de beneficios sociales (Vacaciones Truncas) y pago correspondiente, según el siguiente cuadro:

LIQUIDACIÓN DE BENEFICIOS SOCIALES				
EX TRABAJADOR: HERNÁN ARÉVALO BLAS				
N°	CONCEPTO	MONTO	ESSALUD	TOTAL
1	VACACIONES TRUNCAS (20.10.2023 AL 12.03.2024)	S/ 2,150.64	S/ 208.58	S/ 2,359.22
TOTAL				S/ 2,359.22

COSTO TOTAL DE LA PLANILLA: S/ 2,359.22

Que, mediante proveído de fecha 20 de marzo del 2024, la Gerente de Administración y Finanzas; deriva el **Informe N°135-2024-O.R.H-GAF/MPR** y demás antecedentes a la Oficina de Asesoría Jurídica, en la que solicita Opinión Legal de conformidad con Artículo 55° del REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES, siendo la Oficina de Asesoría Jurídica el órgano de asesoramiento, responsable de proporcionar asesoría jurídica y legal, así mismo absolviendo consultas sobre asuntos administrativos, legales y tributarios y así proseguir con el trámite correspondiente;

Que, con Informe Legal N°191-2024-OAJ/MPR de fecha 02 de abril 2024, la Oficina de Asesoría Jurídica opina, que es obligación está municipalidad **efectuar la liquidación** de beneficios sociales de Vacaciones Truncas a favor del Sr. **HERNÁN ARÉVALO BLAS**, identificado con **DNI N°03890877**, quién prestaba servicios como Gerente de Fiscalización y Seguridad Ciudadana en la Municipalidad Provincial de Rioja, por el periodo laborado bajo régimen del Decreto Legislativo N°1057-CAS CONFIANZA, del 20-10-2023 al 12-03-2024;

Que, mediante **Certificación de Crédito Presupuestario Nota N°0000001001** de fecha 09 de mayo de 2024 emitida por la Gerencia de Planificación y Presupuesto remite la certificación presupuestal para el pago de liquidación de beneficios sociales (vacaciones truncas) a favor del ex Gerente de Fiscalización y Seguridad Ciudadana **HERNÁN ARÉVALO BLAS**;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N°070-2023 A/MPR, de fecha 21 de febrero de 2023, se resuelve: (...), Artículo Segundo.- Delegar las Facultades al Gerente de Administración y Finanzas; concordante con el último párrafo del artículo N° 39° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N°27972;



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE RIOJA

"Rioja Ciudad De Los Sombreros Y Capital Del Carnaval En La Región San Martín"
"Año del Bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia, y la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: RECONOCER Y AUTORIZAR, el pago por concepto de **Vacaciones Truncas** a favor del ex trabajador municipal **HERNÁN ARÉVALO BLAS**, identificado con DNI N°03890877, por la suma de **S/ 2,359.22 (Dos Mil Trescientos Cincuenta y Nueve con 22/100 soles)**, quien laboró como **GERENTE DE FISCALIZACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA** en la Municipalidad Provincial de Rioja, por el periodo laborado bajo régimen del Decreto Legislativo N°1057-CAS CONFIANZA, del 20.10.2023 hasta el 12.03.2024, todo ello de acuerdo a la normatividad vigente y por los fundamentos expuestos, teniendo en cuenta el siguiente detalle:

LIQUIDACIÓN DE BENEFICIOS SOCIALES				
EX TRABAJADOR: HERNÁN ARÉVALO BLAS				
N°	CONCEPTO	MONTO	ESSALUD	TOTAL
1	VACACIONES TRUNCAS (20.10.2023 AL 12.03.2024)	S/ 2,150.64	S/ 208.58	S/ 2,359.22
TOTAL				S/ 2,359.22

COSTO TOTAL DE LA PLANILLA: S/ 2,359.22

ARTÍCULO SEGUNDO: AUTORIZAR, a la Oficina de Recursos Humanos, Oficina de Contabilidad y Oficina de Tesorería, para el registro de compromiso, devengado y girado en el SIAF-RP, conforme a la **CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL N°0000001001**, para el pago de los beneficios sociales (vacaciones truncas).

ARTÍCULO TERCERO: NOTIFÍQUESE, al Sr. **HERNÁN ARÉVALO BLAS**, en el domicilio que corresponda, conforme al previsto en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

ARTÍCULO CUARTO: DISPONER, que el responsable de la Unidad de Informática y Comunicaciones, la publicación de la presente Resolución en el Portal Web Institucional (www.munirioja.gob.pe).

Regístrese, comuníquese y cúmplase

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE RIOJA
Dra. Juliet B. Pérez Corrales
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

- C. c. Archivo
- *Oficina de Asesoría Jurídica
- *Gerencia de Planificación y Presupuesto.
- *Recursos Humanos.
- *Interesado.